



**Let op:** Dit zijn de algemene voorwaarden en dit is geen offerte. In geval van conflicten tussen de bepalingen in onze offerte en deze algemene voorwaarden, prevaleren de specifieke omschrijvingen in de offerte altijd en zijn deze bindend.

## Artikel 1: Definities

- **Opdrachtgever:** Rocket Leads Ltd., een bedrijf dat is geregistreerd en opgericht in Bulgarije met identificatienummer (UIC) 208169940 en met zetel op Lavele Str. 19, 1000 Sofia, Bulgarije.
- **Klant:** Het bedrijf of de entiteit die een overeenkomst aangaat met de Opdrachtgever.
- **Overeenkomst:** Het contract tussen de Opdrachtgever en de Klant, waarin de te leveren diensten worden beschreven.
- **Partijen:** De Opdrachtgever en de Klant gezamenlijk.
- **Offerte:** Een schriftelijk voorstel van de Opdrachtgever, waarin diensten en prijzen worden gedetailleerd.
- **Overeenkomst document:** Een ondertekend document dat het afgesproken werkgebied tussen beide partijen formaliseert.

## Artikel 2: Algemene Bepalingen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, voorstellen en overeenkomsten tussen de Klant en de Opdrachtgever, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. De Klant erkent en accepteert deze voorwaarden en doet uitdrukkelijk afstand van de toepassing van zijn eigen algemene voorwaarden. Wijzigingen in deze voorwaarden zijn alleen geldig als ze schriftelijk door beide partijen zijn overeengekomen. Indien een bepaling van deze voorwaarden ongeldig wordt verklaard, blijven de overige bepalingen van kracht. De Partijen komen vervolgens overeen een vervangende bepaling die zo dicht mogelijk bij de oorspronkelijke bedoeling ligt.

## Artikel 3: Offertes

Offertes van de Opdrachtgever zijn niet bindend, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is aangegeven. Een offerte is 60 dagen geldig, tenzij een andere geldigheidsduur is aangegeven. De Opdrachtgever is alleen gebonden aan een offerte als de Klant binnen de 60 dagen schriftelijke goedkeuring geeft. Als de goedkeuring na deze periode wordt ontvangen, kan de Opdrachtgever de offerte wijzigen.

## Artikel 4: Overeenkomst en Duur

De Overeenkomst treedt in werking zodra de Klant en de Opdrachtgever het document ondertekenen en een Kick-off bijeenkomst is gepland. Vanaf dat moment is de Overeenkomst bindend. De Overeenkomst heeft een minimale duur van één (1) maand, tenzij anders gedefinieerd in het contract. Na deze periode wordt de Overeenkomst automatisch voortgezet als een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Als de Overeenkomst een bepaalde termijn heeft, moeten de start- en einddata expliciet in het contract vermeld worden. Opzegging van een overeenkomst voor bepaalde tijd moet schriftelijk ten minste zeven (7) dagen voor het einde van de contractperiode worden ingediend.



Na conversie naar een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan iedere Partij deze opzeggen met een opzegtermijn van ten minste zeven (7) dagen voor het einde van de betreffende maand. De Klant moet het bewijs van opzegging leveren en de Opdrachtgever zal ontvangst bevestigen op verzoek. Als de opzegging niet op de gespecificeerde manier wordt ingediend, wordt de Overeenkomst op maandbasis voortgezet.

## **Artikel 5: Uitvoering van de Dienst en Voltooing**

De Opdrachtgever zal de diensten uitvoeren met redelijke zorg en deskundigheid. Termijnen zijn indicatief en niet bindend, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. De Klant moet de Opdrachtgever toegang geven tot Facebook Business Manager voor het uitvoeren van advertenties. De Opdrachtgever mag werkzaamheden uitbesteden aan derden indien nodig.

## **Artikel 6: Prijzen en Betalingen**

De prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. De Opdrachtgever brengt een maandelijks bedrag in rekening, met externe kosten die afzonderlijk worden gefactureerd. Betaling dient vooraf te worden gedaan. Betalingen dienen binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum in euro's te worden voldaan. Betalingen vooraf zijn direct verschuldigd. Bij te late betaling is de Klant in gebreke en is deze verantwoordelijk voor:

- Rente van 1,5% per maand over het openstaande bedrag.
- Extra juridische incassokosten van 15% van het openstaande bedrag (minimaal €250).
- Juridische kosten die de Opdrachtgever maakt in geval van niet-betaling.

Betalingen worden eerst toegepast op openstaande kosten en rente, voordat het hoofdbedrag van de factuur wordt verminderd. De Opdrachtgever kan vooruitbetaling of zekerheid voor betalingen aanvragen. Als de Klant annuleert na het accepteren van de offerte maar voor de Kick-off bijeenkomst, kan de Opdrachtgever een krediet van 25% eisen. Indien de annulering na de Kick-off bijeenkomst plaatsvindt, is de volledige betaling verschuldigd. Extra diensten buiten de Overeenkomst worden afzonderlijk gefactureerd tegen de afgesproken tarieven.

## **Artikel 7: Wijzigingen en Extra Werk**

Alle extra werkzaamheden buiten de Overeenkomst moeten schriftelijk worden goedgekeurd en afzonderlijk gefactureerd. Als een vaste prijs is afgesproken, zal de Opdrachtgever de Klant informeren over extra kosten voordat het extra werk wordt uitgevoerd.

Wijzigingen in deze voorwaarden worden via een update op de website aangekondigd, en voortgezet gebruik van de diensten wordt beschouwd als acceptatie van de gewijzigde voorwaarden.

## Artikel 8: Klachten

Klachten over de diensten van de Opdrachtgever moeten binnen 30 dagen na voltooiing van de dienst of binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur worden ingediend. Na deze periode worden de diensten als geaccepteerd en conform de Overeenkomst beschouwd.

## Artikel 9: Overmacht

De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor het niet uitvoeren van zijn verplichtingen door gebeurtenissen buiten zijn controle (overmacht). Overmacht is een onvoorziene of onvermijdelijke gebeurtenis die plaatsvindt na het sluiten van de overeenkomst. Overmacht omvat (zonder beperking) oorlog, staking, blokkade, ongeregelheden, overheidsmaatregelen, brand, overstroming, blokkade, ongeval, wanprestatie door een derde. De uitvoering van de verplichtingen uit een overeenkomst wordt opgeschort voor de duur van de overmacht. De Klant heeft geen recht op schadevergoeding voor vertragingen veroorzaakt door overmacht.

## Artikel 10: Intellectuele Eigendomsrechten en Vertrouwelijkheid

Alle intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de Opdrachtgever. Informatie verstrekt onder of in verband met een overeenkomst moet als vertrouwelijk worden beschouwd. De Klant mag vertrouwelijke informatie verstrekt door de Opdrachtgever niet delen of openbaar maken. De Opdrachtgever is bevoegd om vertrouwelijke informatie aan derden (bijvoorbeeld onderaannemers) bekend te maken die een passende geheimhoudingsverklaring hebben ondertekend, voor zover dit noodzakelijk is voor het leveren van de dienst en/of levering.

## Artikel 11: Aansprakelijkheid

De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige schade, verlies of kosten die de Klant lijdt in verband met de geleverde diensten op basis van deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven. De Opdrachtgever is in het bijzonder niet aansprakelijk voor:

- **Gederfde winst:** De Opdrachtgever garandeert niet het financiële succes van advertenties of andere geleverde diensten, omdat de resultaten afhankelijk zijn van meerdere factoren buiten de controle van de Opdrachtgever.
- **Uitgegeven advertentiebudget:** De Opdrachtgever is niet verantwoordelijk voor enig budget dat wordt besteed aan betaalde advertenties. Zodra het is uitgegeven, zijn advertentiekosten niet terugbetaalbaar.
- **Indirecte schade:** De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die niet direct het gevolg is van zijn diensten, inclusief maar niet beperkt tot verlies van zakelijke kansen, marktaandeel of bedrijfs verstoring.
- **Reputatieschade:** De Opdrachtgever is niet verantwoordelijk voor schade aan de reputatie van de Klant als gevolg van marketingcampagnes, online interacties of beoordelingen van derden die buiten de directe controle van de Opdrachtgever vallen.



- **Creditcardfraude:** De Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor frauduleuze transacties, terugboekingen of misbruik van de betalingsgegevens van de Klant. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant en de betalingsdienstverlener om veilige financiële transacties te garanderen.

De aansprakelijkheid van de Opdrachtgever is strikt beperkt tot het totale bedrag dat de Klant heeft betaald onder de Overeenkomst in de voorafgaande 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan het incident dat aanleiding gaf tot de claim. In geen enkel geval is de Opdrachtgever aansprakelijk voor claims die dit bedrag overschrijden, ongeacht de aard van de claim.

## **Artikel 12: Ondersteuning van derden**

De Opdrachtgever kan freelancers inschakelen voor reclamecampagnes of leadgeneratie zonder voorafgaande goedkeuring van de Klant. De Opdrachtgever blijft volledig verantwoordelijk voor het werk van de onderaannemers.

## **Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillen**

Deze Overeenkomst wordt beheerst door de Bulgaarse wetgeving. De partijen komen overeen om alle geschillen op een vriendelijke en goede manier op te lossen. Als het geschil niet binnen 30 kalenderdagen op een vriendschappelijke manier wordt opgelost, zullen de partijen het geschil voorleggen aan de bevoegde rechtbank in Sofia, Bulgarije of een internationaal erkende jurisdictie, indien van toepassing.

## **Artikel 14: Naleving van de wet**

De Opdrachtgever houdt zich aan de reclamebeleidregels van Meta en de toepasselijke marketing regelgeving. De Klant is verantwoordelijk voor het zorgen dat hun advertenties voldoen aan alle relevante wettelijke vereisten. De Opdrachtgever doet niet mee aan misleidende reclame of onethische praktijken.